|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　表面 | 避難所名 |  | 受付番号 |
|  |
|  | 年　　　月　　　日 |  |  |
|  | 〒　　　－ | **・** |  |
| **の** |  / /  / / /その他（　 　　） |
|  | （　　　　）　　　－ |
|  | （　　　　）　　　－ |
| **ＦＡＸ** | （　　　　）　　　－ | **を****する** | □□テント□□の　( / 他(　　　　)) |
| **メール** | 　　　　　　＠ |
| **その他****(など)** | 〒　　　－（　　　　）　　　－ |
| **をする****（のにするも）** | **けがや・・アレルギー、、できる、、など、にがなこと** | **に****できること****（・）** | **!****への※** |
|  | **・** |  |
| **世帯主** | ふりがな | 　年　月 日(　　　　 歳) |  |  |  | 公　開・非公開 |
|  |
| **ご家族** | ふりがな | 　年　月 日(　　　　 歳) |  |  |  | 公　開・非公開 |
|  |
| ふりがな | 　年　月 日(　　　　 歳) |  |  |  | 公　開・非公開 |
|  |
| ふりがな | 　年　月 日(　　　　 歳) |  |  |  | 公　開・非公開 |
|  |
| ふりがな | 　年　月 日(　　　　 歳) |  |  |  | 公　開・非公開 |
|  |
| **ペットの** | □っていない□っている→右側へ | （） | □（ペットに記入）□きり　　□ |
| **（にする）** |  |  | ナンバー |

・（）ごとにして、にしてください。

・ごしていただいたは、やのやなどのをうため、

のためにのでします。またにもし、

のためにがする「」にもします。

**※のいわせがあったに、（〇〇〇〇まで）と、ふりがなをしてもよいかごとにずしてください。**

避難所利用者登録票　**裏面**:**運営側(受付担当)記入用**

**＜登録時＞**

**●運営側（受付担当）は、記入者とともに表面の記載を確認する。**

**・安否確認への対応（公開・非公開）個人ごとに○がついているか。**

**・けがや病気、障害、アレルギー、妊娠の有無、宗教、使用できる言語**

**（または日本語が理解できるか）など、とくに配慮が必要なことはあ　るか。**

**→詳細を聞き取ったら↓「本人からの申告・聞き取り事項」に記入**

●**受け入れ先**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **受け入れ先****（滞在先）** | **場所** | □避難所□テント（避難所敷地内に設営）□車 両（避難所敷地内に駐車）□避難所以外の場所※（ 自宅 / テント（避難所敷地外に設営） /車両（避難所敷地外に駐車） /その他（ ）） |
| **組名** |  |
| **本人からの申告・聞き取り事項など** |
|  |

**※滞在場所で避難所外を選択した人には、具体的な場所を確認する。**

**※外国人には国籍、在留資格、日本語能力を確認する。**

**受け入れ＜転出・退出後＞**

**「退所届」受付後に記入し、「退所届」と合わせてファイルに綴じること**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **退所届** | **受付日** | 年　　　　　月　　　　日（　　　　） |
| **受付番号** |  |