

<記入例>

様式第1号（第2条関係）

児童クラブ登録申請書

令和 〇 年 〇〇月 〇〇日

（宛先）愛西市長

郵便番号 496-〇〇〇〇

保護者 住 所 愛西市〇〇町〇〇番地

（ふりがな）

あいさい

たろう

氏 名

愛西

太郎

電話番号

（ 090 ）

次のとおり児童クラブへの登録を申請します。

ふりがな 児 童 名	ふりがな あいさい いちろう 愛西 一郎	生年月日	平成・令和 〇〇年〇〇月〇〇日
児童クラブ名	〇〇〇 児童クラブ	学 年	〇 年生
児童クラブ名	〇〇〇 児童クラブ	就労証明書	保育と兼用 (あり)・なし
登録希望期間 (令和8年度)	※通常利用の方 令和 8年 4月 1日 ~ 令和 9年 3月 31日 (利用する曜日に○を付けてください) 月 火 水 木 金 土 ※長期休みのみの利用の方 春 休 み (4月) ・ 夏 休 み ・ 冬 休 み ・ 春 休 み (3月) (利用する曜日に○を付けてください) 月 火 水 木 金 土		
利用 時 間	平 日 (下校時 ~ 17時 00分) 学校休業日 (8時 30分 ~ 17時 00分) ※利用時間は、就業時間に通勤に要する時間を加えた時間を基本とします。		
利用希望の理由	就労 ・ 介護等	利用料納付方法	口座振替 (継続・新規)
児童の状態 配慮の必要性	※既往症や持病、または心身に障害があるなど特別な配慮が必要な場合に記入ください。 無 ・ 有 (具体的に		

※新学年を記入

※いずれかを記入

※新年度4月1日現在の年齢を記入

※就学前施設等での配慮があつた場合や少しでも気になることがあれば記入

※児童扶養手当受給世帯・生活保護被保護世帯の方は利用料免除制度があります（別途申請が必要です。）。

○ 世帯状況（児童クラブ利用児童本人を除いた世帯員をご記入ください。）

区分	氏 名	続柄	生 年 月 日	年 齢	勤 務 先 名 等	通 勤 時 間 等
世帯	愛西 太郎	父	S〇〇・〇〇・〇〇	〇〇	愛西市役所	時間 30分
	愛西 花子	母	S〇〇・〇〇・〇〇	〇〇	〇〇 (株) 〇〇支店	1時間 00分
	愛西 花江	妹	R〇〇・〇〇・〇〇	〇	〇〇保育園	時間 20分
	愛西 市郎	祖父	S〇〇・〇〇・〇〇	〇〇	〇〇屋 (自営)	時間 0分
		祖母	S〇〇・〇〇・〇〇	〇〇	農業	時間 10分
						時間 分

（緊急の場合に早く対応して頂ける順に記入してください。）

愛西 花子 (携帯)	続柄	母	電話	(090) **** — ****
愛西 太郎 (携帯)	続柄	父	電話	(090) **** — ****
愛西 花美 (自宅)	続柄	祖母	電話	(0567) ** — ****

※就労証明書を兼用する方は保育園等の名称を必ず記入

※「就労」の場合は就労証明書が必要
※「介護等」の場合は、保護者の疾病・障害、親族等の疾病の介護・看護などが該当します。その場合、診断書や手帳の写しなどが必要